

2022年度

安化县第二人民医院部门决算

# 目录

## 第一部分 安化县第二人民医院概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于预算绩效情况的说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 安化县第二人民医院概况

## 一、部门职责

(一) 承担安化县前乡片区常见病、多发病的诊治任务,开展二级专科服务,承担急危重症抢救和复杂疑难病症诊治任务;

(二) 承担安化县前乡片 120 急救和各类突发事件的现场抢救及院内急救;

(三) 接受下级医疗卫生机构的转诊,指导乡(镇)卫生院做好医疗、康复、预防保健等业务技术工作;

(四) 贯彻执行传染病预防诊治和管理工作,开展健康教育,进行防病指导;

(五) 承担基层医疗卫生机构卫生技术人员的进修和培训,承担医学院校临床教学、实习任务;

(六) 承担县卫健局下达的其它任务。

## 二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。安化县第二人民医院内设机构包括: 临床科室 27 个, 医技科室 8 个、职能科室 18 个。

临床科室分别是: 急诊科、妇科、产科、普儿科、新生儿科、普外科、肛肠科、泌尿外科、皮肤科、眼耳鼻喉科、创伤关节外科、脊柱神经外科、重症医学科、呼吸与危重症医学科、中医与肿瘤科、心内科、肾内内分泌科、神经内科、消化内科、门诊部、口腔科、康复医学科、高压氧室、健康管理中心、血液净化中心、内镜中心、介入中心;

医技科室分别是: 超声科、放射医学影像中心(CT、放射、核磁)、功能科(心电图)、病理科、检验检测中心、药剂科、临床药学室、消毒供应中心;

职能科室分别是: 党政办公室、财务科、运营管理科、人力资源科、医务科、综合治理科、质控科、护理部、门诊护理办、妇幼健康科、感控科、

医改办、医保科、数据信息科、纪检监察室、设备科、后勤保障科、乡村振兴办。

（二）决算单位构成。安化县第二人民医院 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：安化县第二人民医院本级。

# 第二部分

## 部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：安化县第二人民医院

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1475.95	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	19870.02	五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	128.50
	9		九、卫生健康支出	39	21,065.46
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	152.01
	20		二十、粮油物资储备支出	50	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	21345.97	<b>本年支出合计</b>	57	21,345.97
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	21345.97	<b>总计</b>	60	21,345.97

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：安化县第二人民医院

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>21,345.97</b>	<b>1,475.95</b>		<b>19,870.02</b>			
208	社会保障和就业支出	128.50	128.50					
20805	行政事业单位养老支出	128.50	128.50					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128.50	128.50					
210	卫生健康支出	21,065.46	1,195.44		19,870.02			



21001	卫生健康管理事务	34.53	34.53				
2100199	其他卫生健康管理事务支出	34.53	34.53				
21002	公立医院	20,897.72	1,027.70		19,870.02		
2100201	综合医院	20,897.72	1,027.70		19,870.02		
21004	公共卫生	133.21	133.21				
2100410	突发公共卫生事件应急处理	133.21	133.21				
221	住房保障支出	152.01	152.01				
22102	住房改革支出	152.01	152.01				
2210201	住房公积金	152.01	152.01				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门： 安化县第二人民医院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		21,345.97	17,938.04	3,407.93			
208	社会保障和就业支出	128.50	128.50				
20805	行政事业单位养老支出	128.50	128.50				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128.50	128.50				
210	卫生健康支出	21,065.46	17,657.53	3,407.93			
21001	卫生健康管理事务	34.53	34.53				
2100199	其他卫生健康管理事务支出	34.53	34.53				
21002	公立医院	20,897.72	17,489.79	3,407.93			
2100201	综合医院	20,897.72	17,489.79	3,407.93			
21004	公共卫生	133.21	133.21				
2100410	突发公共卫生事件应急处理	133.21	133.21				
221	住房保障支出	152.01	152.01				
22102	住房改革支出	152.01	152.01				
2210201	住房公积金	152.01	152.01				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：安化县第二人民医院

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,475.95	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	128.50	128.50		
	9		九、卫生健康支出	41	1,195.44	1,195.44		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	152.01	152.01		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
<b>本年收入合计</b>	27	1,475.95	<b>本年支出合计</b>	59	1,475.95	1,475.95	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29			61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
<b>总计</b>	32	1,475.95	<b>总计</b>	64	1,475.95	1,475.95	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：安化县第二人民医院

公开 05 表  
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3

	合计	1,475.95	1,475.95	
208	社会保障和就业支出	128.50	128.50	
20805	行政事业单位养老支出	128.50	128.50	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	128.50	128.50	
210	卫生健康支出	1,195.44	1,195.44	
21001	卫生健康管理事务	34.53	34.53	
2100199	其他卫生健康管理事务支出	34.53	34.53	
21002	公立医院	1,027.70	1,027.70	
2100201	综合医院	1,027.70	1,027.70	
21004	公共卫生	133.21	133.21	
2100410	突发公共卫生事件应急处理	133.21	133.21	
221	住房保障支出	152.01	152.01	
22102	住房改革支出	152.01	152.01	
2210201	住房公积金	152.01	152.01	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：安化县第二人民医院

公开 06 表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,315.45	302	商品和服务支出	160.50	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,034.94	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴	128.50	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	152.01	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	160.50	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支				
人员经费合计		1,315.45	公用经费合计					160.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：安化县第二人民医院

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门： 安化县第二人民医院

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。



## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门： 安化县第二人民医院

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分

# 2022年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计21345.97万元。与上年相比，增加3238.69万元，增长17.89%，主要是因为诊察收入、卫材收入有所增长，利息支出增加等。

## 二、收入决算情况说明

2022年度收入合计21345.97万元，其中：财政拨款收入1475.95万元，占6.91%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入19870.02万元，占93.09%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

## 三、支出决算情况说明

2022年度支出合计21345.97万元，其中：基本支出17938.04万元，占84.03%；项目支出3407.93万元，占15.97%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计1475.95万元，与上年相比，增加68.09万元，增长4.84%，主要是因为人员经费收入支出正常增长。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）财政拨款支出决算总体情况

2022年度财政拨款支出1475.95万元，占本年支出合计的6.91%，与上年相比，财政拨款支出增加68.09万元，增长4.84%，主要是因为人员经费收入支出正常增长。

### （二）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出1475.95万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出128.5万元，占8.71%；卫生健康支出1195.44万元，占80.99%；住房保障支出152.01万元，占10.3%。

### （三）财政拨款支出决算具体情况

2022年度财政拨款支出年初预算数为908.2万元，支出决算数为1475.95万元，完成年初预算的162.51%，其中：

1、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为128.5万元，支出决算为128.5万元，完成年初预算的100%。

2、卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）。

年初预算为34.53万元，支出决算为34.53万元，完成年初预算的100%。

3、卫生健康支出（类）公立医院（款）综合医院（项）。

年初预算为459.96万元，支出决算为1027.7万元，完成年初预算的223.43%，决算数大于年初预算数的主要原因是职工工资调标、岗位档次增资、薪级等级增资等。

4、卫生健康支出（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。

年初预算为133.21万元，支出决算为133.21万元，完成年初预算的100%。

5、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为152.01万元，支出决算为152.01万元，完成年初预算的100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度财政拨款基本支出1475.95万元，其中：

人员经费1315.45万元，占基本支出的89.13%，主要包括基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金。

公用经费160.5万元，占基本支出的10.87%，主要是专用材料费。

## 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有因公出国（境）安排，也没有发生实际支出。与上年数相比无变化，主要是本年与上年都没有因公出国（境）安排，也没有发生实际支出。

公务接待费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有公务接待费支出安排，也没有发生实际支出。与上年相比减少9.83万元，减少的主要原因是厉行节约，规范三公经费支出。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有公务用车购置费支出安排，也没有发生实际支出。与上年数相比无变化，主要是本年与上年都没有公务用车购置费支出安排，也没有发生实际支出。。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算完成率。决算数与预算数一致，因为本年没有公务用车运行维护费支出安排，也没有发生实际支出。与上年相比减少16.07万元，减少的主要原因是根据工作实际情况，公务用车开支减少。

## **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0万元，占0%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0万元，全年共接待来访团组0个、来宾0人次。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022年本单位无政府性基金收支。

## 九、关于机关运行经费支出说明

2022年本单位无机关运行经费支出。

## 十、一般性支出情况说明

2022年本单位无一般性支出情况。

## 十一、关于政府采购支出说明

本部门2022年度政府采购支出总额2931.05万元，其中：政府采购货物支出2214.17万元、政府采购工程支出162.1万元、政府采购服务支出554.78万元。授予中小企业合同金额2919.05万元，占政府采购支出总额的99.59%，其中：授予小微企业合同金额2239.46万元，占政府采购支出总额的76.4%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的99.46%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

## 十二、关于国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有4辆，其中，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车4辆，其他用车均为救护车；单位价值50万元以上通用设备6台（套）；单位价值100万元以上专用设备19台（套）。

## 十三、关于2022年度预算绩效情况的说明

### （一）部门整体支出绩效情况

#### （1）新冠疫情防控工作

严格落实医院疫情防控办各项制度，重点做到了预检分诊制度未放松、

医护人员防护未放松、进院人员流行病学调查和管理未放松，全院病区进行24小时门禁管理。每周由疫情防控办牵头联合对院内重点场所、重点流程、重点人员等进行疫情防控工作常态化督查2-3次。医务科、感控科、护理部组织开展全员穿脱防护用品、核酸标本采集等理论操作培训10余次，有序开展院内应检尽检、愿检尽检任务及学校、车站、山口、岩溪以及高速出口等采样任务。2022年共完成新冠核酸检测787726人次。联合政府开展多轮梅城、东平区域全员核酸检测，抽调护理人员600余人次进行驻点、上门采样等任务。顺利完成德福酒店、党校等隔离点驻点工作任务。新冠防控新十条开始后，医院就诊的新冠病毒感染病人逐渐增加，医院实行“三级分层”收治结构布局，即危重症患者收治到重症医学科（ICU）；重症、亚重症收治到呼吸科；有相应基础疾病的患者收治到心内科、神内科、肾内科，消化内科、感染科、肿瘤科等内科系统各专科病房；病情相对较轻的收治到相应外科各科室实行内科管理。

## （2）党风廉政建设和行风建设工作

进一步深化药品、医用器械、医用耗材等采购和使用管理，进一步规范医药购销行为，医院领导干部带头签订工程建设招投标廉政承诺书，与和医院有药品、医用器械、医用耗材的相关供应商、厂家签订廉洁购销承诺书20份。强化内部监督，进行经常性岗位纪律巡查，疫情纪律专项督查49次，协助配合上级纪检监察部门狠抓了医院职工酒驾2人次。在医院公共场合张贴宣传标牌，出台红包上交相关规定，设立举报箱，完善社会监察制度。

## （3）综合医院服务管理质量稳步推进

多次召开医改工作会议，组织学习医改有关政策，先后组织十余次下乡义诊活动，宣传医改政策及医改给百姓带来的实惠。深入推进药品保障供应机制改革，推进药品零差率销售工作，严格执行国家基本药物制度，执行药品采购“两票制”。严格执行药品网上集中招标采购工作，积极响应医保、

药政等政策要求，开展药品采购工作。对医疗毒性、麻醉药品和第一类精神药品，严格按照规定管理，对不合格药品进行控制性管理，发现不合格药品按规定的要求和程序上报。药品出库遵循“先产先出”、“先进先出”、“近期先出”和按批号发药的原则。实行药品的效期储存管理，对效期不足6个月的药品应按月进行催销，并做好催销记录。加强高值耗材管理，对使用的耗材进行清理整顿，严格执行耗材网上中标采购，严格把关控制新耗材引进，合理提高医疗服务收入。

实行同级医院检查结果互认服务，并开通预约诊疗渠道，缩短患者门诊挂号、缴费、取药的等候时间。持续推行医护一体化查房、疑难病例讨论及护理会诊制度落实，组织全院疑难病例讨论及会诊共5次。心内科参加益阳市卫健委主办的疑难危重病例查房竞赛，获得特等奖。注重临床护士对薪酬、工作、管理和环境方面的感受和需要，对提出相关问题及时进行解决干预，切实为护理人员提供一个满意的工作环境。组织院内评定专家完成肢体残疾378例，视力残疾136例，便民评残评定专家共计完成肢体残疾评定285例。精准对接群众护理需求，在做好原有出院病人回访的基础上，实行“出院爱心袋”、“病友手册”等关爱工具，开展出院患者延续护理服务2次，志愿服务6次。医疗业务中开展多学科会诊讨论，定期分析讨论医疗质量。设立了安化县介入医学中心（前乡片区），进一步缩短安化县前乡片区抢救半径，全面提升前乡片区综合救治能力，真正打造救命的“高速公路”，为前乡片区急性心肌梗死、主动脉夹层、急性脑梗死、肺栓塞等高危患者保驾护航。

国家免息贷款政策的落实，辅助科室添置了高端螺旋CT机、超声机等设备，提高科室诊断准确率。高压氧舱已到期拆除，新高压氧舱在安装中，预计2023年上半年投入使用。各科室努力提升业务学习水平，强化规范操作，严格执行操作流程和诊疗规范，定期组织业务学习活动，对医患沟通、医疗安全、业务水平、医德医风等方面进行学习。派出30余名相关人员进修学习，



60余人次参加各类学术交流学习活动，并将新的专业技术、工作亮点、经验等带回科室，培养各专业学科带头人，形成合理、稳定的学科梯队。通过公开招聘、本科生直聘、人才引进等方式，招聘职工26名，大大加强了医院的技术力量。

## **（二）存在的问题及原因分析**

医院的管理体制、管理水平有待进一步加强，管理者的管理能力、理财意识有待进一步提高，服务理念、医德医风建设有待进一步强化，人才培养、科技兴院建设有待进一步落实，竞争力及生存空间有待进一步提高。同时医院预算执行的责任划分不够明确，致使预算控制的作用发挥得不够。

# **第四部分**

# 名词解释

一、财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。如：中国财政杂志社的刊物发行收入，中国注册会计师协会、中国资产评估协会、中国国债协会、中国会计学会收取的会费收入等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如：中国财政杂志社广告收入等。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展

非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。