目 录

第一部分 安化县教育局2022年部门预算说明

一、部门基本概况

二、部门预算单位构成

三、部门收支总体情况

四、一般公共预算拨款支出预算

五、其他重要事项的情况说明

六、名词解释

第二部分 2022年部门预算公开的表格

一、2022年部门预算收支总表

二、2022年单位财政拨款收支总表

三、2022年单位一般公共预算支出表

四、2022年单位一般公共预算基本支出表

五、2022年单位一般公共预算“三公”经费支出表

六、2022年单位政府性基金预算支出表

七、2022年部门收支总表

八、2022年部门收入总表

九、2022年部门支出总表

十、2022年政府预算支出明细汇总表

十一、2022年一般公共预算—政府预算支出明细汇总表

十二、2022年政府采购预算计划表

十三、2022年单位项目支出绩效目标申报表

十四、2022年部门整体支出预算绩效目标表

十五、2022年政府购买服务支出预算表

安化县教育局2022年部门预算公开

第一部分 安化县教育局2022年部门预算说明

一、部门基本概况

（一）部门职能职责

1.贯彻执行国家和省、市有关教育工作的法律、法规、

和政策、制度。研究提出并指导、协调和监督实施全县教育改革和教育事业发展计划。

2.负责全县各级各类教育事业统筹规划、协调管理，会同有关部门制定全县各级各类学校的设置标准，指导全县学校布局调整；指导全县各级各类学校的教育教学改革，负责教育基本信息的统计、分析与发布。

3.负责管理和指导全县基础教育、职业技术教育、成人教育、幼儿教育、特殊教育、社会力量办学等工作。推动素质教育全面实施。负责推进义务教育均衡发展和促进教育公平。

4.贯彻执行《学校体育工作条例》和《湖南省体育传统项目学校管理暂行条例》。负责办好羽毛球运动学校，为国家输送高水平的羽毛球后备人才。

5.统筹管理各类学历教育的招生考试和学籍工作，贯彻落实各类招生考试计划，负责教育人才的管理与服务工作。

6.指导全县各类学校的思想政治工作、德育工作、体育与艺术教育及国防教育工作，统筹指导和协调教育系统的安全与稳定工作。

7.依法管理全县教师队伍，统筹规划全县教师队伍建设，负责教师队伍的培训，主管教师职称评聘工作；负责全县教职工绩效考核工作。

8.配合有关部门拟定教育系统劳动、工资、人事教育管理工作的具体办法和规章制度。指导全县各级教育行政干部队伍建设。

9.参与拟定全县教育经费筹措，教育拨款，教育基建投资政策和规划、事业经费、人员编制和统配物资设备的管理制度。依法依规管理和使用教育经费。负责统计和监测全县教育经费的投入和使用情况，指导管理全县资助经济困难学生工作，指导、组织实施教育系统内部审计工作。

10.统筹管理全县语言文字工作，指导推广普通话和规范学校普通话师资培训工作；负责全县教育、教学研究工作，负责全县各类教育的质量评估工作。

11.完成县委、县人民政府交办的其他任务。

（二）机构设置

根据编委核定，我局内设股室9个，所属事业单位11个，全部纳入2022年单位预算编制范围。

内设股室分别是办公室（阳光服务中心）、组织人事股（安化县语言文字工作委员会办公室）、政策法规股（行政审批服务股）、计划财务股、审计股、基础教育股、职业教育与成人教育股（民办教育股）、学前教育股、学校安全管理股。

所属事业单位分别是安化县羽毛球运动学校、安化县教师发展中心（安化县教师进修学校）、安化县教育技术装备站、安化县教育考试中心、安化县教育会计核算中心、安化县青少年活动中心、安化县校车安全服务中心、安化县学生资助中心、安化县教育信息中心、安化县教育项目建设服务中心、安化县教育后勤服务中心。

二、部门预算单位构成

我局只有本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入2022年部门预算编制范围的只有本单位本级。

1. 部门收支总体情况

2022年部门预算即我局本级预算。我局2022年没有政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和纳入专户管理的非税收入拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和纳入专户管理的非税收入拨款安排的支出，所以公开的附件6表为空。收入包括经费拨款，也包括行政事业性收费收入和国有资源有偿使用收入；支出包括保障局机关及局属事业单位基本运行的经费，人员经费及专项经费等。

（一）收入预算：2022年年初预算数2008.63万元，其中，一般公共预算拨款2008.63万元（经费拨款2008.63万元，纳入一般公共预算管理的非税收入拨款0万元）。收入较去年增加833.85万元，主要是经费拨款增加833.85万元。

（二）支出预算：2022年年初预算数2008.63万元，其中，教育支出1677.70万元，社会保障和就业支出182.72万元，卫生健康支出67.50万元，住房保障支出80.71万元。支出较去年增加833.85万元，主要是基本支出增加89.27万元，项目支出增加744.58万元。

四、一般公共预算拨款支出预算

2022年一般公共预算拨款收入2008.63万元，具体安排情况如下：

（一）基本支出：2022年基本支出年初预算数为1264.05万元，是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）项目支出：2022年项目支出年初预算数为744.58万元，是指单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关业务工作经费和运行维护经费。其中：业务工作经费支出563.58万元，主要用于免费师范生定向培养、教师表彰等专项业务工作；运行维护经费支出181万元，主要用于保障我局正常运转。

五、其他重要事项的情况说明

（一）预算收支增减变化情况说明

1、收入预算：2022年年初预算数2008.63万元，其中，一般公共预算拨款2008.63万元（经费拨款2008.63万元，纳入一般公共预算管理的非税收入拨款0万元）。收入较去年增加833.85万元，增幅70.98%，主要原因是经费拨款增加833.85万元。

2、支出预算：2022年年初预算数2008.63万元，其中，教育支出1677.70万元，社会保障和就业支出182.72万元，卫生健康支出67.50万元，住房保障支出80.71万元。支出较去年增加833.85万元，增幅70.98%，主要原因是基本支出增加89.27万元，项目支出增加744.58万元。

（二）机关运行经费安排情况说明

2022年本级机关运行经费当年一般公共预算拨款137.87万元，比2021年预算减少47.25万元，减少25.52%。

（三）“三公”经费安排情况说明

2022年“三公”经费预算数为58.37万元，其中，公务接待费58.37万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。2022年“三公”经费预算较2021年减少3.07万元，主要是厉行节约，规范管理，进一步压缩三公经费。

（四）政府采购安排情况说明

2022年我局政府采购预算总额458.00万元，其中，政府采购货物预算89.00万元,政府采购工程预算18.00万元，政府采购服务预算351.00万元。

（五）国有资产占用使用情况说明

截至2021年年底，共有车辆0辆。单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（六）重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入2022年部门整体支出绩效目标的金额为2008.63万元，其中，基本支出1264.05万元，项目支出744.58万元。

六、名词解释

（一）机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二）“三公”经费：纳入县财政预算管理的“三公“经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

第二部分：部门预算公开的表格

一、2022年部门预算收支总表

二、2022年单位财政拨款收支总表

三、2022年单位一般公共预算支出表

四、2022年单位一般公共预算基本支出表

五、2022年单位一般公共预算“三公”经费支出表

六、2022年单位政府性基金预算支出表

七、2022年部门收支总表

八、2022年部门收入总表

九、2022年部门支出总表

十、2022年政府预算支出明细汇总表

十一、2022年一般公共预算—政府预算支出明细汇总表

十二、2022年政府采购预算计划表

十三、2022年单位项目支出绩效目标申报表

十四、2022年部门整体支出预算绩效目标表

十五、2022年政府购买服务支出预算表