

**2025 年中共安化县委办公室
部门预算公开**

目 录

第一部分 2025 年部门预算公开说明

- 一、部门基本概况
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门收支总体情况
- 四、一般公共预算拨款支出
- 五、政府性基金预算支出
- 六、国有资本经营预算支出
- 七、其他重要事项的情况说明
- 八、名词解释

第二部分 2025 年部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 五、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 六、财政拨款收支总表
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表

九、一般公共预算基本支出表——人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）

十、一般公共预算基本支出表——人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）

十一、一般公共预算基本支出表——人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）

十二、一般公共预算基本支出表——人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）

十三、一般公共预算基本支出表——公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

十四、一般公共预算基本支出表——公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

十五、一般公共预算“三公”经费支出表

十六、政府性基金预算支出表

十七、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

十八、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

十九、国有资本经营预算支出表

二十、财政专户管理资金预算支出表

二十一、专项资金预算汇总表

二十二、项目支出绩效目标表

二十三、整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 2025 年部门预算编制说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

中共安化县委办公室的主要职责是：

1. 围绕县委中心工作，搞好综合协调，开展调查研究，收集报送信息，反应社会动态，为县委决策提供信息服务。

2. 负责中央、省委、市委和县委重要工作部署、各项重大决策和领导同志重要批示贯彻落实的督促检查；负责县委及县委各部办委年度督查检查考核计划的归口审核和全县性年度督查检查考核计划的统一报批、监督实施工作。

3. 负责党内规范性文件的审核、备案、清理工作。

4. 负责县委召开的会议筹备、组织服务和县委领导的公务活动安排及县委的接待协调工作。

5. 负责中央、省委、市委各有关部门、单位来文处理和县委机关自制公文的起草、送签、打印、校核、传递工作。

6. 负责以县委名义向市委请示报告工作的归口、把关工作，负责统筹、指导、督促全县党组织重大事项报告工作。

7. 负责贯彻执行党和国家对台工作方针、政策和各项涉台法律法规，开展对台联谊宣传工作。

8. 负责贯彻执行党和国家关于涉外和涉港澳事务工作的方针政策、法律法规，开展对外友好交流工作。

9. 负责全县党政系统密码管理和密码通信工作；负责中央、省委、市委、县委文件和党政军领导机关机密电报的收发、传递工作。

10. 负责全县电子政务内网、党政专用通信网规划、建设和管理，负责全县电子文件管理工作，协同做好党政机关电子公文系统安全可靠应用推进工作。

11. 负责全县档案事业的发展规划、组织协调，全县档案工作的监督和指导，全县档案法规的宣传教育以及依法查处档案违法行为工作。

12. 承担县委全面深化改革委员会、县委外事工作委员会的具体日常工作。

13. 负责县委机关财务后勤保障服务工作。

14. 负责主管和指导县党政机关大院行政事务工作。

15. 负责承担县委国安办综合协调、情报信息、政策调研、危机管控、宣传教育等日常工作。

16. 负责党委机关宣传、通联、网络安全、办公自动化和信息文稿服务。

17. 完成县委及县委领导交办的其他任务。

（二）机构设置

部门决算单位构成为中共安化县委办公室部门决算本级。根据编委核定，办公室内设组室 11 个、二级事业单位 1 个。办公室内设组室：县委总值班室、文电法规室、县委督查室、县委政研室、县委信息综合室、深改组、外事组、机要保密室、档案业务法规室、综合组、国安组。二级事业单位：信息中心。

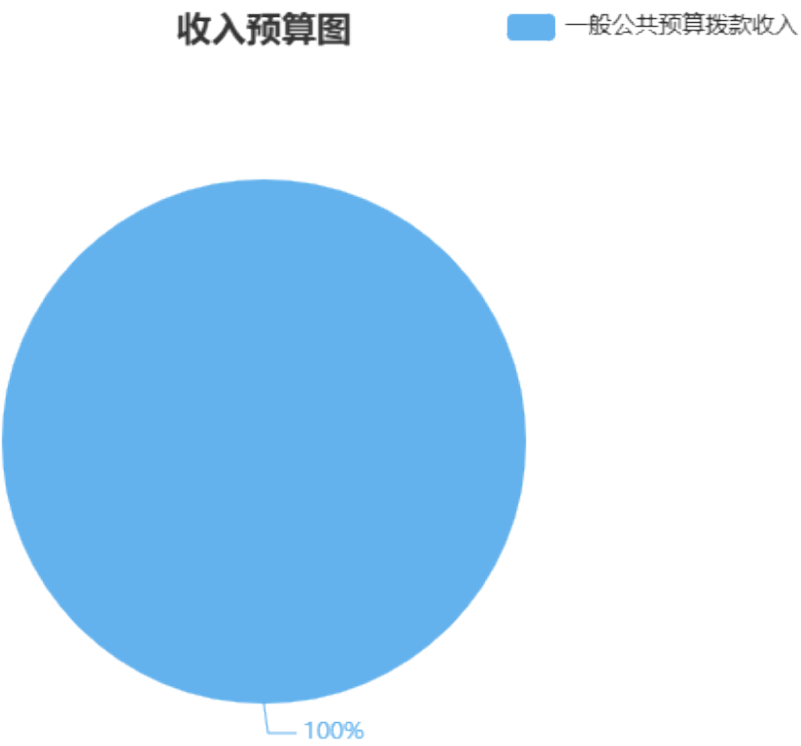
二、部门预算单位构成

中共安化县委办公室部门只有本级，没有其他二级预算单位，因此，纳入 2025 年部门预算编制范围的只有中共安化县委办公室本级。

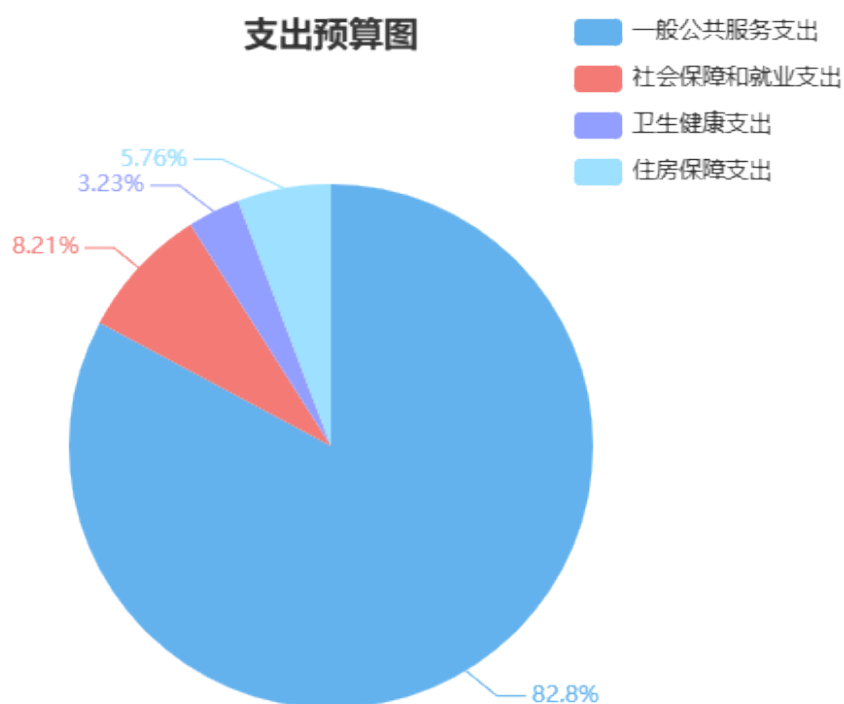
三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2025 年本部门收入预算 558.38 万元，其中：一般公共预算拨款 558.38 万元，政府性基金预算拨款 0.00 万元，国有资本经营预算拨款 0.00 万元，社会保障基金预算资金 0.00 万元，财政专户管理资金收入 0.00 万元，上级财政补助收入 0.00 万元，事业收入 0.00 万元，事业单位经营服务收入 0.00 万元，上级单位补助收入 0.00 万元，附属单位上缴收入 0.00 万元，

其他收入 0.00 万元。2025 年收入较去年减少 52.50 万元，下降 8.59%，主要是树立过紧日子的思想，厉行勤俭节约，严格压缩各项经费开支。



(二) 支出预算: 2025 年本部门支出预算 558.38 万元，其中: 一般公共服务支出 462.32 万元, 社会保障和就业支出 45.83 万元，卫生健康支出 18.06 万元，住房保障支出 32.17 万元。支出较去年减少 52.50 万元，下降 8.59%，主要是树立过紧日子的思想，厉行勤俭节约，严格压缩各项经费开支。



四、一般公共预算拨款支出

2025 年本部门一般公共预算拨款支出 558.38 万元(含上级财政补助 0.00 万元),其中:一般公共服务支出 462.32 万元,占 82.80%;社会保障和就业支出 45.83 万元,占 8.21%;卫生健康支出 18.06 万元,占 3.23%;住房保障支出 32.17 万元,占 5.76%。具体安排情况如下:

(一) 基本支出: 2025 年本部门基本支出预算数 442.88 万元,主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出,包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二)项目支出: 2025 年本部门项目支出预算 115.50 万元, 主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出, 包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等, 其中: 档案工作经费 10.00 万元, 主要用于负责对全县档案事业实行统筹规划、宏观管理, 按照党和国家的政策、法规, 制定全县档案事业发展的中长期规划和年度计划; 组织全县档案工作规范化管理定级、升级、验收工作; 负责国家档案法规的宣传、贯彻、监督检查; 负责组织全县档案员培训、指导工作等; 督查工作经费 15.00 万元, 主要用于负责习近平总书记重要指示批示精神贯彻落实情况的督办, 负责中央、省委、市委、县委重大部署贯彻落实情况的督促检查和领导批示交办事项的督办落实。县委每季度 1 次全面督查重点工作落实情况, 全年牵头或参与完成 20 多项专项督查工作等; 对台工作经费 10.00 万元, 主要用于贯彻执行党和国家对台、涉港澳事务工作方针政策、法律法规; 加强对台经贸和交流交往工作, 进一步完善省级对台交流基地白沙溪茶厂这个平台, 深化安台交流互动, 做好台湾重要团组和人士来安的接待工作; 协调处理安台往来中出现的突发事件和问题; 协调处理台胞滞留、涉台婚姻、殡葬管理等工作; 进一步优化台胞台属台企服务工作等; 改革工作经费 15.00 万元, 主要用于深化落实中央、省、市改革决策

部署，深化国企改革、建立规模以上工业企业加快培育工作机制，深化国防动员体制改革，健全乡村建设实施机制，启动乡村建设行动，贯彻落实规范民办义务教育发展相关政策等重点改革工作；国安工作经费 5.00 万元，主要用于贯彻落实各级党委有关国安工作的决策部署，夯实国家安全工作基础，营造安全稳定的政治社会环境，坚决维护政治安全，化解重点领域国家安全风险，切实加强国家安全专项工作，扛牢维护国家安全的政治责任等工作；机要保密工作经费 5.00 万元，主要用于贯彻执行各级党委、政府有关机要密码和保密工作的方针、政策及法律法规，负责全县党政系统密码通信和机要保障，负责党政机关电报的传输、办理工作；负责 24 小时密码通信值班等；负责机要保密政策宣传和教育、负责全县保密审查等工作；机要和专通经费 28.30 万元，主要用于规范电子政务内网和党政专用通信二级网、党委仿真视频会议系统的运行维护方式，提升网络运维保障能力，确保党政专用通信网络的安全畅通；外事工作经费 10.00 万元，主要用于县委外事工作委员会办公室的具体工作；负责贯彻执行党和国家涉外工作方针政策和法律法规；负责全县涉外事务的管理，指导和协调全县重要涉外活动及礼宾工作等；招商引资工作经费 17.20 万元，主要用于推动安化经济高质量融合发展和茶旅文体康一体化发展，县委主

要领导带队外出考察学习，接待省内外客商等工作。

五、政府性基金预算支出

2025 年本部门无政府性基金安排的支出。

六、国有资本经营预算支出

2025 年本部门无国有资本经营预算安排的支出。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2025 年本部门机关运行经费 51.40 万元，比上年预算减少 35.86 万元，下降 41.10%，主要是坚持厉行勤俭节约，树立过紧日子的思想，持续压减一般性支出。

（二）“三公”经费预算：2025 年本部门“三公”经费预算数为 14.00 万元，其中，公务接待费 14.00 万元，公务用车购置及运行费 0.00 万元（其中，公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行费 0.00 万元），因公出国（境）费 0.00 万元。2025 年“三公”经费预算与 2024 年持平，主要是因为办公室认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

（三）一般性支出情况：2025 年本部门会议费预算 0 万元；培训费预算 0 万元；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

（四）政府采购情况：2025 年本部门政府采购预算总额 88 万元，其中，货物类采购预算 80 万元；工程类采购预算 0 万元；

服务类采购预算 8 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2024 年 12 月底，本部门共有公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2025 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明：本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2025 年部门整体支出绩效目标的金额为 558.38 万元，其中，基本支出 442.88 万元，项目支出 115.50 万元，具体绩效目标详见报表。

八、名词解释

1. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三

公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2025 年部门预算表

2025年预算公开表

单位编码： 103001

单位名称： 中共安化县委办公室

单位预算公开表

一、单位预算报表	
1	收支总表
2	收入总表
3	支出总表
4	支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
5	支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
6	财政拨款收支总表
7	一般公共预算支出表
8	一般公共预算基本支出表
9	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
10	一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
11	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
12	一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
13	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
14	一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
15	一般公共预算“三公”经费支出表
16	政府性基金预算支出表
17	政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
18	政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
19	国有资本经营预算支出表
20	财政专户管理资金预算支出表
21	专项资金预算汇总表
22	项目支出绩效目标表
23	整体支出绩效目标表

收支总表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

收入		支出					
项目	预算数	项目（按功能分类）	预算数	项目（按部门预算经济分类）	预算数	项目（按政府预算经济分类）	预算数
一、一般公共预算拨款收入	558.38	（一）一般公共服务支出	462.32	一、基本支出	442.88	一、机关工资福利支出	389.14
经费拨款		（二）外交支出		工资福利支出	389.14	二、机关商品和服务支出	166.90
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（三）国防支出		商品和服务支出	51.40	三、机关资本性支出	
行政事业性收费收入		（四）公共安全支出		对个人和家庭的补助	2.34	四、机关资本性支出（基本	
专项收入		（五）教育支出		二、项目支出	115.50	五、对事业单位经常性补助	
国有资本经营收入		（六）科学技术支出		按项目管理的工资福利支出		六、对事业单位资本性补助	
国有资源（资产）有偿使用收入		（七）文化旅游体育与传媒支出		按项目管理的商品和服务支出	115.50	七、对企业补助	
罚没收入		（八）社会保障和就业支出	45.83	按项目管理的对个人和家庭的补		八、对企业资本性支出	
捐赠收入		（九）社会保险基金支出		债务利息及费用支出		九、对个人和家庭的补助	2.34
政府住房基金收入		（十）卫生健康支出	18.06	资本性支出（基本建设）		十、对社会保障基金补助	
其他纳入一般公共预算管理的非税收		（十一）节能环保支出		资本性支出		十一、债务利息及费用支出	
一般债券		（十二）城乡社区支出		对企业补助（基本建设）		十二、债务还本支出	
外国政府和国际组织贷款		（十三）农林水支出		对企业补助		十三、转移性支出	
外国政府和国际组织捐赠		（十四）交通运输支出		对社会保障基金补助		十四、其他支出	
二、政府性基金预算拨款收入		（十五）资源勘探工业信息等支出		其他支出			
三、国有资本经营预算拨款收入		（十六）商业服务业等支出		三、事业单位经营服务支出			
四、社会保障基金预算资金		（十七）金融支出					
五、财政专户管理资金收入		（十八）援助其他地区支出					
六、上级财政补助收入		（十九）自然资源海洋气象等支出					
一般公共预算补助		（二十）住房保障支出	32.17				
政府性基金补助		（二十一）粮油物资储备支出					
国有资本经营预算补助		（二十二）国有资本经营预算支出					
七、事业收入		（二十三）灾害防治及应急管理支					
八、事业单位经营收入		（二十四）预备费					
九、上级单位补助收入		（二十五）其他支出					
十、附属单位上缴收入		（二十六）转移性支出					
十一、其他收入		（二十七）债务还本支出					
		（二十八）债务付息支出					
		（二十九）债务发行费用支出					
		（三十）抗疫特别国债安排的支出					
本年收入合计	558.38	本年支出合计	558.38	本年支出合计	558.38	本年支出合计	558.38
上年结转结余		年终结转结余		年终结转结余		年终结转结余	
收入总计	558.38	支出总计	558.38	支出总计	558.38	支出总计	558.38

支出总表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项								
			合计		558.38	442.88	115.50			
			103	安化县委办	558.38	442.88	115.50			
			103001	中共安化县委办公室	558.38	442.88	115.50			
201			201	一般公共服务支出	462.32	346.82	115.50			
201	31		20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	462.32	346.82	115.50			
201	31	01	2013101	行政运行	346.82	346.82				
201	31	02	2013102	一般行政管理事务	115.50		115.50			
208			208	社会保障和就业支出	45.83	45.83				
208	05		20805	行政事业单位养老支出	42.90	42.90				
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.90	42.90				
208	99		20899	其他社会保障和就业支出	2.93	2.93				
208	99	99	2089999	其他社会保障和就业支出	2.93	2.93				
210			210	卫生健康支出	18.06	18.06				
210	11		21011	行政事业单位医疗	18.06	18.06				
210	11	01	2101101	行政单位医疗	18.06	18.06				

财政拨款收支总表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	558.38	一、本年支出	558.38
（一）一般公共预算拨款	558.38	（一）一般公共服务支出	462.32
经费拨款		（二）外交支出	
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		（三）国防支出	
（二）政府性基金预算拨款		（四）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（五）教育支出	
（四）社会保险基金预算资金		（六）科学技术支出	
二、上年结转		（七）文化旅游体育与传媒支出	
（一）一般公共预算拨款		（八）社会保障和就业支出	45.83
（二）政府性基金预算拨款		（九）社会保险基金支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（十）卫生健康支出	18.06
（四）社会保险基金预算资金		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	
		（二十）住房保障支出	32.17
		（二十一）粮油物资储备支出	
		（二十二）国有资本经营预算支出	
		（二十三）灾害防治及应急管理支出	
		（二十四）预备费	
		（二十五）其他支出	
		（二十六）转移性支出	
		（二十七）债务还本支出	
		（二十八）债务付息支出	
		（二十九）债务发行费用支出	
		（三十）抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	558.38	支 出 总 计	558.38

一般公共预算支出表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
						小计	人员经费			公用经费
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助						
				合计	558.38	442.88	389.14	2.34	51.40	115.50
			103	安化县委办	558.38	442.88	389.14	2.34	51.40	115.50
			103001	中共安化县委办公室	558.38	442.88	389.14	2.34	51.40	115.50
201			201	一般公共服务支出	462.32	346.82	293.08	2.34	51.40	115.50
201	31		20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	462.32	346.82	293.08	2.34	51.40	115.50
201	31	01	2013101	行政运行	346.82	346.82	293.08	2.34	51.40	
201	31	02	2013102	一般行政管理事务	115.50					115.50
208			208	社会保障和就业支出	45.83	45.83	45.83			
208	05		20805	行政事业单位养老支出	42.90	42.90	42.90			
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.90	42.90	42.90			
208	99		20899	其他社会保障和就业支出	2.93	2.93	2.93			
208	99	99	2089999	其他社会保障和就业支出	2.93	2.93	2.93			
210			210	卫生健康支出	18.06	18.06	18.06			
210	11		21011	行政事业单位医疗	18.06	18.06	18.06			
210	11	01	2101101	行政单位医疗	18.06	18.06	18.06			
221			221	住房保障支出	32.17	32.17	32.17			
221	02		22102	住房改革支出	32.17	32.17	32.17			

一般公共预算支出表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
						小计	人员经费		
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	
221	02	01	2210201	住房公积金	32.17	32.17	32.17		

一般公共预算基本支出表

单位：中共安化县委办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
303	对个人和家庭的补助	2.34	2.34	
30305	生活补助	2.34	2.34	
301	工资福利支出	389.14	389.14	
30107	绩效工资	17.00	17.00	
30102	津贴补贴	87.09	87.09	
30103	奖金	51.53	51.53	
30101	基本工资	137.46	137.46	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	42.90	42.90	
30112	其他社会保障缴费	2.93	2.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.06	18.06	
30113	住房公积金	32.17	32.17	
302	商品和服务支出	51.40		51.40
30206	电费	2.00		2.00
30228	工会经费	2.04		2.04
30207	邮电费	2.00		2.00
30299	其他商品和服务支出	15.00		15.00
30217	公务接待费	14.00		14.00

一般公共预算基本支出表

单位：中共安化县委办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30201	办公费	16.36		16.36
合计		442.88	391.48	51.40

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出					对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	工资奖金 津补贴	社会保障 缴费	住房公积 金	其他工资 福利支出	合计	工资福利 支出	其他对事 业单位补 助
				合计	389.14	389.14	293.08	63.89	32.17				
			103	安化县委办	389.14	389.14	293.08	63.89	32.17				
			103001	中共安化县委办公室	389.14	389.14	293.08	63.89	32.17				
201	31	01	103001	行政运行	293.08	293.08	293.08						
208	05	05	103001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.90	42.90		42.90					
208	99	99	103001	其他社会保障和就业支出	2.93	2.93		2.93					
210	11	01	103001	行政单位医疗	18.06	18.06		18.06					
221	02	01	103001	住房公积金	32.17	32.17			32.17				

一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	工资津补贴					社会保障缴费						住房公 积金	其他工资福利支出			
类	款	项				合计	基本工 资	津贴补 贴	奖金	绩效工 资	合计	机关事 业单位 基本养 老保险 缴费	职业年 金缴费	职工基 本医疗 保险缴 费	公务员 医疗补 助缴费	其他社 会保障 缴费		合计	伙食补 助费	医疗费	其他工 资福利 支出
				合计	389.14	293.08	137.46	87.09	51.53	17.00	63.89	42.90		18.06		2.93	32.17				
			103	安化县委办	389.14	293.08	137.46	87.09	51.53	17.00	63.89	42.90		18.06		2.93	32.17				
			103001	中共安化县委办公室	389.14	293.08	137.46	87.09	51.53	17.00	63.89	42.90		18.06		2.93	32.17				
201	31	01	103001	行政运行	293.08	293.08	137.46	87.09	51.53	17.00											
208	05	05	103001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.90						42.90	42.90									
208	99	99	103001	其他社会保障和就业支出	2.93						2.93					2.93					
210	11	01	103001	行政单位医疗	18.06						18.06			18.06							
221	02	01	103001	住房公积金	32.17												32.17				

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	社会福利和救济	助学金	个人农业生产补贴	离退休费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项								
				合计	2.34	2.34				
			103	安化县委办	2.34	2.34				
			103001	中共安化县委办公室	2.34	2.34				
201	31	01	103001	行政运行	2.34	2.34				

一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)（按部门预算经济分类）

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	代缴社会保险费	个人农业生产补贴	其他对个人和家庭的补助
类	款	项															
				合计	2.34					2.34							
			103	安化县委办	2.34					2.34							
			103001	中共安化县委办公室	2.34					2.34							
201	31	01	103001	行政运行	2.34					2.34							

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)（按政府预算经济分类）

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总计	机关商品和服务支出											对事业单位经常性补助		
类	款	项				合计	办公经费	会议费	培训费	专用材料购置费	委托业务费	公务接待费	因公出国（境）费用	公务用车运行维护费	维修（护）费	其他商品和服务支出	合计	商品和服务支出	其他对事业单位补助
				合计	51.40	51.40	22.40					14.00				15.00			
			103	安化县委办	51.40	51.40	22.40					14.00				15.00			
			103001	中共安化县委办公室	51.40	51.40	22.40					14.00				15.00			
201	31	01	103001	行政运行	51.40	51.40	22.40					14.00				15.00			

一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国（境）费用	维修（护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出
类	款	项																														
				合计	51.40	16.36					2.00	2.00									14.00						2.04					15.00
			103	安化县委办	51.40	16.36					2.00	2.00									14.00						2.04					15.00
			103001	中共安化县委办公室	51.40	16.36					2.00	2.00									14.00						2.04					15.00
201	31	01	103001	行政运行	51.40	16.36					2.00	2.00									14.00						2.04					15.00

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位编码	单位名称	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合计	14.00					14.00
103	安化县委办	14.00					14.00
103001	中共安化县委办公室	14.00					14.00

注：本表反映2025年度一般公共预算“三公”经费支出情况，表格中单元格空白表示数据为零。

政府性基金预算支出表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年政府性基金预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

说明：2025年度无政府性基金预算拨款支出。

政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	机关工资福利支出	机关商品和服务支出	机关资本性支出	机关资本性支出(基本建设)	对事业单位经常性补助	对事业单位资本性补助	对企业补助	对企业资本性支出	对个人和家庭的补助	对社会保障基金补助	债务利息及费用支出	债务还本支出	转移性支出	其他支出
类	款	项																	
				合计	0.00														

说明：2025年度无政府性基金预算拨款支出。

政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称（功能科目）	总 计	基本支出				项目支出									
类	款	项				合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	合计	按项目管理的商品和服务支出	按项目管理的对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出（基本建设）	资本性支出	对企业补助（基本建设）	对企业补助	对社会保障基金补助	其他支出
				合计	0.00														

说明：2025年度无政府性基金预算拨款支出。

国有资本经营预算支出表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年国有资本经营预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

说明：2025年无国有资本经营预算拨款支出。

财政专户管理资金预算支出表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

科目编码	科目名称	合计	本年财政专户管理资金预算支出				项目支出
			小计	人员经费		公用经费	
				工资福利支出	对个人和家庭的补助		
	合计	0.00					

说明：2025年度无财政专户管理资金预算支出。

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	中共安化县委办公室	115.50										
103001	档案工作经费2025	10.00	负责全县档案事业实行统筹规划、宏观管理，按照党和国家的政策、法规，制定全县档案事业发展的中长期规划和年度计划；组织全县档案工作规范化管理定级、升级、验收工作；负责国家档案法规的宣传、贯彻、监督检查；负责组织全县档案员培训、指导工作等。	成本指标	经济成本指标	需项目经费10万元。	10	需项目经费10万元。	项目经费足额保障到位。	万元	=	
					社会成本指标	统筹规划全县档案事业。	100%	对全县档案事业实行统筹规划、宏观管理。	统筹规划全县档案事业。		定性	
					生态环境成本指标	节约纸张，保护生态环境。	100%	保护生态环境，实现可持续发展。	保护生态环境，实现可持续发展。		定性	
				产出指标	数量指标	全县档案工作规范化检查次数。	2	通过全县档案工作规范化检查次数，实现全县档案事业管理规范有序发展。	全县档案工作规范化检查次数不低于2次。	次数	≥	
					质量指标	对全县各机关档案进行业务指导，对全县档案员开展业务指导、培训、考核	2	对全县各机关档案进行业务指导，对全县档案员开展业务指导、培训、考核	对全县各机关档案进行业务指导，对全县档案员开展业务指导、培训、考核，次数不低于2次。	次数	≥	
					时效指标	开展国家《档案法》和有关档案法规的宣传、贯彻、监督检查以及6.9国际档案日系列宣传活动	100%	档案管理及时规范有效。	开展国家《档案法》和有关档案法规的宣传、贯彻、监督检查以及6.9国际档案日系列宣传活动。		定性	
				效益指标	经济效益指标	全县档案工作运行规范有序。	100%	全县档案工作运行规范有序。	全县档案工作运行规范有序。		定性	
					社会效益指标	全县档案事业统筹规范有序。	100%	全县档案事业统筹规范有序。	全县档案事业统筹规范有序。		定性	
					生态效益指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	实现经济社会的可持续发展。		定性	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	档案工作经费2025	10.00	负责对全县档案事业实行统筹规划、宏观管理，按照党和国家的政策、法规，制定全县档案事业发展的中长期规划和年度计划；组	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	100%	提高机关各单位对档案管理工作满的满意率。	机关各单位满意率。		定性	
103001	督查工作经费2025	15.00	负责习近平总书记重要指示批示精神贯彻落实情况的督办，负责中央、省委、市委、县委重大部署贯彻落实情况的督促检查和领导批示交办事项的督办落实。县委每季度1次全面督查重点工作落实情况，全年牵头或参与完成20多项专项督查。	成本指标	经济成本指标	需项目经费15万元。	15	需项目经费15万元。	项目经费足额保障。	万元	=	
					社会成本指标	社会安定。	100%	保障社会安定。	保障社会安定。		定性	
					生态环境成本指标	节约纸张，保护环境。	100%	节约纸张，保护环境。	节约纸张，保护环境。		定性	
				产出指标	数量指标	全县重点工作年督查次数。	4	督促全县重点工作加速推进。	全县重点工作督查次数。	次数	≥	
					质量指标	重点工作督查覆盖面。	100%	工作高质高效完成，得到领导肯定。	重点工作督查覆盖面。		定性	
					时效指标	上级交办件和领导批示件办结率。	90%	及时有效办结上级交办件和领导批示件。	上级交办件和领导批示件办结率。		定性	
				效益指标	经济效益指标	督促全县重点工作年推进次数。	4	督促全县重点工作加速推进。	督促全县重点工作年推进次数。	次数	≥	
					社会效益指标	上级交办的信访问题督查办率。	90%	化解信访矛盾，维护社会稳定。	上级交办的信访问题督查办率。		定性	
					生态效益指标	督促上级交办的生态环境问题加速整改。	100%	保护生态环境，巩固生态平衡。	督促上级交办的生态环境问题加速整改。		定性	
					可持续影响指标	可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	提升人民幸福生活指数。	满意率。		定性	
103001	对台工作经费2025	10.00	贯彻执行党和国家对台、涉港澳事务工作方针政策、法律法规；加强对台经贸和交流交往工作。进一步完善省级对台交流基地白沙溪茶厂这个平台，深化安台交流互动，做好台湾重要团组和人士来安的接待工作；协调处理安台往来中出现的突发事件和问题；协调处理台胞滞留、涉台婚姻、殡葬管理等工作；推进两岸媒体合作和民间交流。	成本指标	经济成本指标	需项目经费10万元。	10	需项目经费10万元。	需项目经费10万元。	万元	=	
					社会成本指标	服务台胞台企台属，深化两岸交流合作。	100%	坚持党对对台工作的全面领导，服务台胞台企台属，深化两岸交流合作。	服务台胞台企台属，深化两岸交流合作。		定性	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	对台工作经费2025	10.00	贯彻执行党和国家对台、涉港澳事务工作方针政策、法律法规；加强对台经贸和交流交往工作。进一步完善省级对台交流基地白沙溪茶厂这个平台，深化安台交流互动，做好台湾重要团组和人士来安的接待工作；协调处理安台往来中出现的突发事件和问题；协调处理台胞滞留、涉台婚姻、殡葬管理等工作；进一步优化台胞台属台企服务。	成本指标	生态环境成本指标	保护生态环境。	100%	贯彻执行党和国家对台工作方针政策、法律法规，保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
				产出指标	数量指标	安台交流次数。	2	立足资源优势，深化安台交流，丰富两岸交流形式。	安台交流次数。	次数	≥	
					质量指标	充分发挥省级对台交流基地白沙溪茶厂的资源优势。	100%	利用省级对台交流基地白沙溪茶厂的资源优势，开展安台茶文化交流活动。	利用省级对台交流基地白沙溪茶厂的资源优势，开展安台茶文化交流活动。		定性	
					时效指标	坚决贯彻落实新时代党解决台湾问题的总体方略和党中央对台工作决策部署。	100%	坚决贯彻落实新时代党解决台湾问题的总体方略和党中央对台工作决策部署。	确保中央、省、市对台政策落地落实。		定性	
				效益指标	经济效益指标	用心用情，进一步优化台胞台企服务。	100%	积极为台胞台属、台企办实事，排忧解难。	积极为台胞台属、台企办实事，排忧解难。		定性	
					社会效益指标	关心关爱台湾同胞，用心用情做好台胞台企服务工作。	100%	关心关爱台湾同胞，用心用情做好台胞台企服务工作。	关心关爱台湾同胞，用心用情做好台胞台企服务工作。		定性	
					生态效益指标	立足县情，保护生态环境。	100%	立足县情，保护生态环境。	立足县情，保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	实现经济社会的可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	加强在安台胞对惠台政策的知晓率，不断提高在安台胞的满意率	加强在安台胞对惠台政策的知晓率，不断提高在安台胞的满意率。		定性	
103001	改革工作经费2025	15.00	深化落实中央、省、市改革决策部署，深化国企改革、建立规模以上工业企业加快培育工作机制，深化国防动员体制改革，健全乡	成本指标	经济成本指标	需项目经费15万元。	15	需项目经费15万元。	项目经费足额保障到位。	万元	=	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	改革工作经费2025	15.00	深化落实中央、省、市改革决策部署，深化国企改革、建立规模以上工业企业加快培育工作机制，深化国防动员体制改革，健全乡村建设实施机制，启动乡村建设行动，贯彻落实规范民办义务教育发展相关政策等重点改革。	成本指标	社会成本指标	经济和社会体制改革。	100%	推进经济和社会体制改革，加快建设高标准经济和社会体系。	经济和社会体制改革，加快建设高标准经济和社会体系。		定性	
					生态环境成本指标	生态文明体制改革。	100%	经济和社会体制改革，加快建设高标准经济和社会体系。	经济和社会体制改革，加快建设高标准经济和社会体系。		定性	
				产出指标	数量指标	全县改革工作189项。	189	全县改革工作189项，全面完成年度目标任务。	全县改革工作189项，全面完成年度目标任务。	项	=	
					质量指标	按时按质完成各项改革工作。	100%	按时按质完成各项改革工作。	按时按质完成各项改革工作。		定性	
					时效指标	确保中央、省、市改革决策部署落地落实。	100%	确保中央、省、市改革决策部署落地落实。	确保中央、省、市改革决策部署落地落实。		定性	
				效益指标	经济效益指标	促进安化经济高质量发展。	100%	为推动安化经济高质量发展提供坚实保障。	促进安化经济高质量发展。为推动安化经济高质量发展提供坚实保障。		定性	
					社会效益指标	保障社会安定。	100%	保障社会安定。	保障社会安定。		定性	
					生态效益指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	经济社会可持续发展。	100%	建立健全可持续发展经济体系。	建立健全可持续发展经济体系。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	提升人民幸福生活指数。	提升人民幸福生活指数。		定性	
103001	国安工作经费2025	5.00	贯彻落实各级党委有关国安工作的决策部署，夯实国家安全工作基础，营造安全稳定的政治社会环境，坚决维护政治安全，化解重点领域国家安全风险，切实加强国家安全专项工作，扛牢维护国家安全的政治责任。	成本指标	经济成本指标	需项目经费5万元。	5	需项目经费5万元。	项目经费足额保障到位。	万元	=	
					社会成本指标	保障政治安全，营造安全稳定的政治环境。	100%	保障政治安全，营造安全稳定的政治环境。	保障政治安全，营造安全稳定的政治环境。		定性	
					生态环境成本指标	营造风清气正的政治环境。	100%	营造风清气正的政治环境。	营造风清气正的政治环境。		定性	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	国安工作经费2025	5.00	贯彻落实各级党委有关国安工作的决策部署，夯实国家安全工作基础，营造安全稳定的政治社会环境，坚决维护政治安全，化解重点领域国家安全风险，切实加强国家安全专项工作，扛牢维护国家安全的政治责任。	产出指标	数量指标	全县国安检查次数不低于1次。	1	全县国安检查次数不低于1次。	全县国安检查次数不低于1次。	次数	≥	
					质量指标	防范和化解全县安全风险。	100%	防范和化解全县安全风险。	防范和化解全县安全风险。		定性	
					时效指标	统筹落实上级党委、政府决策部署，化解各领域安全风险。	100%	统筹落实上级党委、政府决策部署，化解各领域安全风险。	统筹落实上级党委、政府决策部署，化解各领域安全风险。		定性	
				效益指标	经济效益指标	促进安化经济高质量发展。	100%	促进安化经济高质量发展。	促进安化经济高质量发展。		定性	
					社会效益指标	维护全县安全稳定。	100%	提升全县国安工作水平，维护国家安全。	提升全县国安工作水平，维护国家安全。		定性	
					生态效益指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	经济社会的可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	实现经济社会的可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	群众满意度高，提升人民生活幸福指数。	群众满意度高，提升人民生活幸福指数。		定性	
103001	机要保密工作经费2025	5.00	贯彻执行各级党委、政府有关机要密码和保密工作的方针、政策及法律法规，负责全县党政系统密码通信和机要保障，负责党政机关电报的传输、办理工作；负责24小时密码通信值班等；负责机要保密政策宣传和教育、负责全县保密审查等。	成本指标	经济成本指标	需项目经费5万元。	5	需项目经费5万元。	项目经费足额保障到位。	万元	=	
					社会成本指标	保证信息安全，统筹落实信息化建设。	100%	保证信息安全，统筹落实信息化建设。	保证信息安全，统筹落实信息化建设。		定性	
					生态环境成本指标	经济社会的可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	实现经济社会的可持续发展。		定性	
				产出指标	数量指标	全县机要保密工作检查次数。	3	全县机要保密工作检查次数至少有3次。	全县机要保密工作检查次数至少有3次。	次数	≥	
					质量指标	保障全县党政网络系统的安全畅通。	100%	保障全县党政网络系统的安全畅通。	保障全县党政网络系统的安全畅通。		定性	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	机要保密工作经费2025	5.00	贯彻执行各级党委、政府有关机要密码和保密工作的方针、政策及法律法规，负责全县党政系统密码通信和机要保障，负责党政机关电报的传输、办理工作；负责24小时密码通信值班等；负责机要保密政策宣传和教 育、负责全县保密审查等。	产出指标	时效指标	统筹落实信息化建设，完成6台AK替代项目任务	100%	统筹落实信息化建设，完成6台AK替代项目任务。	统筹落实信息化建设，完成6台AK替代项目任务。		定性	
				效益指标	经济效益指标	促进安化经济高质量发展。	100%	促进安化经济高质量发展。	促进安化经济高质量发展。		定性	
					社会效益指标	提升全县保密工作水平。	100%	提升全县保密工作水平。	提升全县保密工作水平。		定性	
					生态效益指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	可持续发展。	100%	促进可持续发展。	促进可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	提升人民幸福生活指数。	提升人民幸福生活指数。		定性	
103001	机要和专通经费2025	28.30	规范电子政务内网和党政专用通信二级网、党委幻真视频会议系统的运行维护方式，提升网络运维保障能力，确保党政专用通信网络的安全畅通。	成本指标	经济成本指标	需2025年机要和专通运维经费28.3万元。	28.3	2025年电子政务内网运行维护费13.79万元，党政专用通信二级网运行维护费13.01万元，党委幻真视频会议系统运行维护费1.5万元	运维经费足额保障到位。	万元	=	
					社会成本指标	网络安全畅通。	100%	规范网络运行维护方式，提升网络运维保障能力，确保党政专用通信网络的安全畅通。	规范网络运行维护方式，提升网络运维保障能力，确保党政专用通信网络的安全畅通。		定性	
					生态环境成本指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
				产出指标	数量指标	共三个网络系统的运行维护费。	100%	足额保障电子政务内网和党政专用通信二级网、党委幻真视频会议系统的运行维护费用。	足额保障电子政务内网和党政专用通信二级网、党委幻真视频会议系统的运行维护费用。		定性	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	机要和专通经费2025	28.30	规范电子政务内网和党政专用通信二级网、党委传真视频会议系统的运行维护方式，提升网络运维保障能力，确保党政专用通信网络的安全畅通。	产出指标	质量指标	确保党政专用网络运行安全高效。	100%	确保党政专用网络运行安全高效。	确保党政专用网络运行安全高效。		定性	
					时效指标	不断提升网络运维保障能力。	100%	不断提升网络运维保障能力。	不断提升网络运维保障能力。		定性	
				效益指标	经济效益指标	保障机要和专通网络安全。	100%	保障机要和专通网络安全,确保党政专用网络运行安全高效。	保障机要和专通网络安全。		定性	
					社会效益指标	社会安定有序。	100%	保障社会安定有序。	保障社会安定有序。		定性	
					生态效益指标	规范政务内网运行维护方式，提升网络运维保障能力。	100%	规范政务内网运行维护方式，提升网络运维保障能力。	规范政务内网运行维护方式，提升网络运维保障能力。		定性	
					可持续影响指标	实现经济社会的可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	实现经济社会的可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	确保网络安全，提升全县党政干部的办公效率。	满意率。		定性	
103001	外事工作经费2025	10.00	承担县委外事工作委员会办公室的具体工作；负责贯彻执行党和国家涉外工作方针政策和法律法规；负责全县涉外事务的管理，指导和协调全县重要涉外活动及礼宾工作。	成本指标	经济成本指标	需项目经费10万元。	10	需项目经费10万元。	项目经费足额保障到位。	万元	=	
					社会成本指标	持续加强党对外事工作的全面领导。	100%	持续加强党对外事工作的全面领导，把党的领导落实到外事工作全过程和各方面	持续加强党对外事工作的全面领导，把党的领导落实到外事工作全过程和各方面。		定性	
					生态环境成本指标	牢牢把握正确的政治方向。	100%	牢牢把握正确的政治方向，为中外交流合作贡献外事力量。	牢牢把握正确的政治方向，为中外交流合作贡献外事力量。		定性	
				产出指标	数量指标	充分发挥省级涉外参观点安化黑茶博物馆的对外宣传推介作用。	100%	充分发挥省级涉外参观点安化黑茶博物馆的对外宣传推介作用。	充分发挥省级涉外参观点安化黑茶博物馆的对外宣传推介作用。		定性	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	外事工作经费2025	10.00	承担县委外事工作委员会办公室的具体工作；负责贯彻执行党和国家涉外工作方针政策和法律法规；负责全县涉外事务的管理，指导和协调全县重要涉外活动及礼宾工作。	产出指标	质量指标	坚决落实省、市工作部署，全力推动外事工作取得成效。	100%	坚决落实省、市工作部署，全力推动外事工作取得成效。	坚决落实省、市工作部署，全力推动外事工作取得成效。		定性	
					时效指标	深入贯彻习近平外交思想，坚决落实省、市工作部署。	100%	深入贯彻习近平外交思想，坚决落实省、市工作部署。	深入贯彻习近平外交思想，坚决落实省、市工作部署。		定性	
				效益指标	经济效益指标	助力安化经济社会高质量发展。	100%	助力安化经济社会高质量发展。	助力安化经济社会高质量发展。		定性	
					社会效益指标	积极协调解决涉外问题。	100%	积极协调解决涉外问题。	积极协调解决涉外问题。		定性	
					生态效益指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	经济社会的可持续发展。	100%	经济社会的可持续发展。	经济社会的可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	做好在安外籍人员管理和服务工作，提高在安外籍人员对外事工作的满意率。	做好在安外籍人员管理和服务工作，提高在安外籍人员对外事工作的满意率。		定性	
103001	招商引资工作经费2025	17.20	为更好的推动安化经济高质量融合发展，推动茶旅文体康一体化发展，县委主要领导带队外出考察学习，接待省内外客商等。	成本指标	经济成本指标	需项目经费17.2万元。	17.2	需项目经费17.2万元。	需项目经费17.2万元。	万元	=	
					社会成本指标	社会安定有序。	100%	社会安定有序。	社会安定有序。		定性	
					生态环境成本指标	推动茶旅文体康可持续融合发展。	100%	推动茶旅文体康可持续融合发展。	推动茶旅文体康可持续融合发展。		定性	
				产出指标	数量指标	每年组织全县党政代表团外出考察学习至少1次	1	每年组织全县党政代表团外出考察学习至少1次。	每年组织全县党政代表团外出考察学习次数。	次数	≥	
					质量指标	考察团人数。	30	县级领导、县直单位和乡镇主要负责人等考察团人数至少30人。	县级领导、县直单位和乡镇主要负责人等考察团人数至少30人。	人	≥	

项目支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位代码	单位（专项）名称	资金总额	实施期绩效目标	绩效指标								
				一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值内容	评（扣分标准）	度量单位	指标值类型	备注
103001	招商引资工作经费2025	17.20	为更好的推动安化经济高质量融合发展，推动茶旅文体康一体化发展，县委主要领导带队外出考察学习，接待省内外客商等。	产出指标	时效指标	招商引资助力安化经济高质量发展。	100%	招商引资助力安化经济高质量发展。	招商引资助力安化经济高质量发展。		定性	
				效益指标	经济效益指标	通过考察团外出考察学习，推动安化县域经济高质量发展融合。	100%	通过考察团外出考察学习，推动安化县域经济高质量发展融合。	通过考察团外出考察学习，推动安化县域经济高质量发展融合。		定性	
					社会效益指标	推动县域经济高质量发展融合。	100%	推动县域经济高质量发展融合。	推动县域经济高质量发展融合。		定性	
					生态效益指标	保护生态环境。	100%	保护生态环境。	保护生态环境。		定性	
					可持续影响指标	经济社会的可持续发展。	100%	实现经济社会的可持续发展。	实现经济社会的可持续发展。		定性	
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意率。	100%	提升人民幸福生活指数。	满意率。		定性	

整体支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位 编码	单位名称	年度预算申请							整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总 额	按收入性质分				按支出性质分			一级 指标	二级 指标	三级指 标	指标 值类 型	指标 值	计量 单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公 共预算	政府性 基金拨 款	财政专 户管理 资金	其他资 金	基本支 出	项目支 出											
10300 1	中共安化县委办 公室	558.38	558.38				442.88	115.50	县委办始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实县委、县政府决策部署，紧紧围绕“三办三服务”主责主业，主动作为、勇于担当，充分发挥前哨后院的重要作用，为推动全县高质量发展提供坚实保障。	成本 指标		经济成 本指标	紧密围 绕县委 中心工 作，充 分发挥 统筹协 调作用	定性	100%		紧密围绕县委中心工 作，充分发挥统筹协调 作用。	紧密围绕县委中心工 作，充分发挥统筹协调 作用。	
												社会成 本指标	完善办 公室制 度规定 ，优化 职能， 提高为 基层、 为群众 服务水 平	定性	100%		完善办公室制度规定， 优化职能，提高为基层、 为群众服务水平。	完善办公室制度规定， 优化职能，提高为基层、 为群众服务水平。	
												生态环 境成本 指标	保护生 态环境 。	定性	100%		保护生态环境。	保护生态环境。	
										产出 指标	数量指 标	办公室 内设组 室11个、二 级事业 单位1个 。	定性	办公室 内设组 室11个、二 级事业 单位1个 。		办公室内设组室11个、 二级事业单位1个。	办公室内设组室11个、 二级事业单位1个。		

整体支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位编码	单位名称	年度预算申请							整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标								
		资金总额	按收入性质分				按支出性质分			一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评（扣）分标准	备注
			一般公共预算	政府性基金拨款	财政专户管理资金	其他资金	基本支出	项目支出										
103001	中共安化县委办公室	558.38	558.38				442.88	115.50	县委办始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实县委、县政府决策部署，紧紧围绕“三办三服务”主责主业，主动作为、勇于担当，充分发挥前哨后院的重要作用，为推动全县高质量发展提供坚实保障。	产出指标	质量指标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实县委、县政府决策部署。	定性	100%		以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实县委、县政府决策部署。	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实县委、县政府决策部署。	
											时效指标	全面加强政治能力、业务能力和作风建设，不断提升“三服务”工作质效。	定性	100%		全面加强政治能力、业务能力和作风建设，不断提升“三服务”工作质效。	全面加强政治能力、业务能力和作风建设，不断提升“三服务”工作质效。	
										效益指标	经济效益指标	助力安化经济高质量发展。	定性	100%		助力安化经济高质量发展。	助力安化经济高质量发展。	
											社会效益指标	办实 事、重 实效。	定性	100%		强化政治监督，紧盯重点关键，抓好贯彻落实。	强化政治监督，紧盯重点关键，抓好贯彻落实。	

整体支出绩效目标表

单位：中共安化县委办公室

金额单位：万元

单位 编码	单位名称	年度预算申请							整体绩效目标	部门整体支出年度绩效目标									
		资金总 额	按收入性质分				按支出性质分			一级 指标	二级 指标	三级指 标	指标 值类型	指标 值	计量 单位	指标解释	评（扣）分标准	备注	
			一般公 共预算	政府性 基金拨 款	财政专 户管理 资金	其他资 金	基本支 出	项目支 出											
10300 1	中共安化县委办 公室	558.38	558.38				442.88	115.50	县委办始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实县委、县政府决策部署，紧紧围绕“三办三服务”主责主业，主动作为、勇于担当，充分发挥前哨后院的重要作用，为推动全县高质量发展提供坚实保障。	效益 指标	生态效 益指标	强化党 员干部 政治意 识和廉 洁自律 意识， 提高拒 腐防变 能力。	定性	100%		强化党员干部政治意识和 廉洁自律意识，提高 拒腐防变能力。	强化党员干部政治意识和 廉洁自律意识，提高 拒腐防变能力。		
											可持续 影响指 标	经济社 会的可 可持续 发展。	定性	100%		实现经济社会的可持续 发展。	经济社会的可持续发展 。		
											满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	满意率 。	定性	100%		提升人民群众的幸福感和 获得感。	提升人民群众的幸福感和 获得感。	