

中国共产党柘溪镇委员会

柘发〔2026〕5号



中共柘溪镇委员会 柘溪镇人民政府 关于印发《柘溪镇2026年度党政领导分工、 干职工定岗方案》的通知

各村（社区）、部门站所、全体机关干部：

《柘溪镇2026年度党政领导分工、干职工定岗方案》已经镇党委、政府集体研究通过，现印发给你们，请认真遵照执行。



柘溪镇2026年度党政领导分工、干职工定岗 方 案

一、总则

为进一步强化管理、提高工作效能、优质高效完成好各项工作任务，形成人岗合理配置、人尽其才、才尽其用的良好局面。根据相关规定，结合我镇实际，制定本方案。

二、领导分工

蒋朝晖——党委书记

主持全盘工作。

姚志财——党委副书记、镇长

主持政府工作，主管财政、财税、审计、依法行政、镇长热线工作。联系广益社区。

谌 鹏——党委专职副书记（兼党建办主任）

协助书记管理党委日常工作，负责政协工作。负责发改、工业经济、招商引资、统计、社工、巩固拓展脱贫攻坚与乡村振兴有效衔接、人居环境整治、生态环境保护等工作。负责茶产业、柘溪口工业园建设工作。分管经济和生态办公室，联系对溪社区。

张 伟——党委委员、人大主席

主持人大工作，负责教育、卫健、文化旅游广电体育、民政、人力资源与社会保障等工作。分管社会事务综合服务中心，联系镇卫生院、镇中心学校、唐溪村。

梁巨平——党委委员、政法委员

负责政法、社会治安综合治理、信访维稳、禁毒、依法治镇、安全生产（含食品药品安全）、消防、市监、应急管理、防汛抗旱等工作。分管平安法治和应急管理办，联系派出所、市监所、司法所、柘杨社区。

邓忠尧——党委委员、宣传委员、统战委员、武装部长（兼党建办副主任）

负责宣传、统战、武装、民族宗教、侨务工作。负责乡风文明、农村“三资”管理、农村经济经营管理、文化振兴引领乡村振兴、退役军人管理、创文、农业农村、林业、水利、移民、畜牧水产、库区开发、农业机械（含农用船舶）、供销、水文气象、农电、同网同价后续工作、农业产业发展（中药材产业、小水果产业）、农村宅基地改革与管理协调等工作。分管农业综合服务中心、退役军人服务站，联系镇林场、大溶溪社区。

孟勇兵——党委委员、纪委书记

负责纪检、监察、巡察、涉纪信访等工作。分管镇纪委。

刘 扬——党委委员、副镇长

负责自然资源保护、城镇管理和村庄规划、村镇建设、住房保障，唐溪茶场开发、益溆高速建设等重点项目。分管自然资源和村镇建设事务中心，联系县住房保障服务中心柘溪分中心、唐溪茶场、双桥村。

陈劭劼——党委委员、组织委员（兼党建办副主任）

负责组织、人事、社会、老干、乡村振兴人才服务、工青妇、科协、机构编制、绩效考核、“爱在柘溪”志愿服务

等工作。协管党建工作。分管党建办，联系梨坪村。

刘 辉——副镇长

负责机关管理、营商环境工作，分管金融、保险、通讯等工作。协管财政、财税、镇长热线工作。分管党政办、财政办，联系县农商银行柘溪支行、椒园村。

张 志——副镇长

负责综合行政执法大队、集镇区管理、辰溪光伏发电项目等工作。分管综合行政执法大队，联系辰溪村。

三、干职工定岗

1、党政办公室（11人）

主要职责：①协助镇领导处理党委、政府日常事务；②负责党委、政府工作的各项决策部署和领导批示指导落实情况综合协调、督查督办；③负责机关文电、重要文稿、综合调研、信息、机要、保密、档案、会务、机关食堂管理等工作；④负责镇长热线处理，重要活动、典型人物和事迹的宣传报道；⑤负责政务和社会服务场所管理与服务工作，负责办事窗口工作人员服务质量与办事效率考核，受理办事群众投诉，负责政务和社会服务平台管理与维护，负责统筹协调“互联网+政务服务”工作，指导村（社区）综合服务工作与综合服务平台建设工作；⑥负责椒园村驻村工作。

办公地点：301室、302室、政务服务大厅。

主 任：刘佳军

副主任：彭慧婷

蔡斯愨（兼政协办主任）

成 员：陈 静

毛迎艳（兼镇妇联主席）

彭 浪

黄海（大）

丁文彬

张 沛

周兴鹏

杨著忠

对接：县委办、县政府办、县档案局、县机关事务服务中心、县数据局。

2、党建办公室（挂新时代文明实践所牌子）（12人）

主要职责：①负责基层党组织建设、党员队伍建设；②负责乡村振兴人才服务与管理工作；③负责党务场所管理和党务平台管理与维护；④负责干部人事、宣传、统战、社会工作、网信、基层治理、基层政权建设、机构编制、离退休干部管理服务、民族宗教、侨务、绩效考核工作；⑤负责共青团、妇联、工会和科协等群团组织的日常工作；⑥负责组织开展各种形式的志愿服务活动，做好志愿者的组织引导、登记注册、权益保障等工作，依托各种平台组织志愿者开展文明实践活动，指导村（社区）新时代文明实践站开展工作；⑦负责“爱在柘溪”志愿服务助推基层治理探索创新工作；⑧负责梨坪村驻村工作。

办公地点：303室、304室

主 任：谌 鹏

兼职副主任：邓忠尧、陈劭劼

专职副主任：廖 丽

成 员：刘志刚

林海长（兼计生协会常务副会长）

张家军

周 晨

邹总华（兼统战专干）

张博源（兼宣传专干）

黄海（小）

王可柔

对接：县委组织部、县委社会工作部、县委宣传部、县委统战部、县委编办、县人社局、县绩效办、县委老干局、县民政局、县科协、县妇联、团县委、县关工委、县融媒体中心、县网信办、县总工会、县民族宗教局、县侨办。

3、镇纪委（5人）

主要职责：①根据法律法规履行纪委和监察职责；②负责巡察整改督办工作；③负责村级财务、镇村干部纪律作风等涉纪方面信访线索的调查处理；④负责机关纪检监察工作；⑤负责广益社区驻村工作。

办公地点：101室、104室。

副书记：陈 欧

成 员：周润佳

金友明

王君新（兼机关工会主席）

刘翠雯

对接：县纪委监委、县委巡察办。

4、经济和生态办公室（10人）

主要职责：①负责编制本镇经济社会发展和年度规划并在批准后牵头组织实施；②负责协调推进产业发展、巩固脱贫攻坚成果和乡村振兴等工作；③负责项目的前期筹备申报和调度、招商引资争资立项、科技等工作，协调推进镇域工业经济；④负责科技、统计、商务、粮食安全等工作；⑤负责生态环境保护方面的综合行政管理工作及突发环境污染事件的应急管理处置，环境污染治理方面争资立项工作；⑥负责协调推进乡村人居环境整治工作；⑦负责柘溪口工业园要素保障、招商引资等工作；⑧负责移民避险安置小区遗留问题处置工作；⑨负责对溪社区驻村工作。

办公地点：307室、308室。

主任：姚锐勇（兼人大办主任）

副主任：董彪

左传

刘泽宇

成员：蒋建祥

邓淳耀

湛志彪（兼圆梦教育基金会柘溪办事处秘书长）

段煜

下设移民避险安置小区遗留问题处置工作专班办公室，承担第⑧项职能。

主任：罗蔚魁

副主任：谭 俊

对接：县发改局、县商务局、县科工局、县统计局、县农业农村局、市生态环境局安化分局、县派驻村办。

5、平安法治和应急管理办公室（8人）

主要职责：①负责社会治安综合治理、维稳、信访、防范邪教、平安建设、禁毒等工作；②负责综治中心平安建设管理；③负责协调派出所、公安交警中队、司法所、东坪法庭工作；④负责安全生产监督管理（含食品药品安全），市场监督管理，负责突发公共事件（含地质灾害、食品安全、消防安全、森林救火、抗震救灾、防灾减灾、社会安全等）应急管理与处置工作，负责各类灾情的调查、审核、上报和救灾物资、资金的发放；⑤负责防汛抗旱工作的统筹与协调；⑥负责柘杨社区驻村工作。

办公地点：102室、103室、105室。

主任：蒋朝晖

副主任：吉 宇

周 函

成 员：黄勇春

谌晓东

邓鸿亮

熊喜艳

杨钰焘

对接：县委政法委、县委社会工作部、县公安局、县检察院、县法院、县司法局、县信访局、县交警大队、县应急

局、县市场监督管理局、县防汛抗旱指挥部。

6、财政办公室（6人）

主要职责：①负责财政预决算编制、政府机关和事业单位财务管理和政府采购及财政投资评审工作、财政性资金监督管理、国有资产管理、债权债务管理；②监督惠民惠农财政补贴资金发放；③组织协调收入征管，按时会审联签；④负责村账镇代理工作，监督村（居）民委员会和村集体经济合作社财务管理；⑤指导和监督村级三资管理；⑥推选村级账务政府购买服务；⑦指导村级债务化解。

办公地点：财政办公楼二楼。

主任：宁志江

副主任：林双珍

成员：周雪辉

夏紫婷（兼镇团委副书记）

王婷

蒋王慧

对接：县财政局、县税务局、县审计局、县国资事务中心。

7、农业综合服务中心（12人）

主要职责：①负责种植业、养殖业、水产业、农业机械新技术的引进、试验示范、培训推广、技术服务和农业病虫害预测预报及防治指导工作；②负责国家强制免疫的动物疫病免疫接种和重大动物疫病监测、报告、控制与扑灭以及动物检疫等工作；③负责农机购置补贴核实，协助处理农业机

械安全事故，负责农产品质量安全检测监督服务工作；④负责林长制工作，指导林业生产、开展林业技术服务，推广林业科学技术、森林防火及病虫害防治等方面的技术性工作；⑤负责水利工程维护管理、河道湖泊与水库治理、水旱灾害防御、堤防维护管理、机电排灌、水资源和水土保持等方面的事务性、技术性工作；⑥负责农业产业发展、农村集体经济与专业合作社发展、农村“三资”管理；⑦负责惠农政策落实工作，负责农业、水利、移民等重点项目建设管理工作；⑧牵头负责农村村民宅基地审批管理工作；⑨承办农民负担监督、农村经济经营管理、土地流转、移民安置和后期扶持等方面的事务性工作；⑩负责农业机械（包括农用船舶）的管理、农电管理、“同网同价”。负责大溶溪社区驻村工作。

办公地点：203室、204室、205室、501室、502室。

主任：张毅

副主任：梁博

刘荣

成员：谢统兴

夏松平

胡志平

罗功少

李晟

魏宝生

王雪林

韩思源

宁 景

对接：县农业农村局、县水利局、县林业局、县移民事务中心、县畜牧水产事务中心、县茶叶发展中心、县农机事务中心、县河长办、县中药材产业办、县供销联社、县气象局、国网安化县供电公司。

8、自然资源和村镇建设事务中心（12人）

主要职责：①负责自然资源、村镇规划与建设、城市（村镇）管理等事务性工作；②负责地质灾害隐患排查；③负责田长制工作，做好耕地保护工作；④负责指导农村住房建设工作，农村宅基地改革与管理中拟用地是否符合规划、用途管理要求的审核，审核住房设计方案、监管住房质量安全等；⑤负责全镇交通建设、管护及重点项目建设管理工作；⑥负责唐溪茶场的开发与管理工作；⑦负责双桥村驻村工作。

办公地点：201室、202室，原林业站办公楼。

主任：罗永峰

副主任：刘振洲

谌斌

成员：吴沛然

田益福

下设重点项目建设管理办公室，承担第⑤、⑥、⑦项职能。

主任：谌克勤

副主任：肖青松

刘接平

成 员：余逸彬
林志坚
肖正春
林俊杰

对接：县自然资源局、县住建局、县住房保障服务中心、县交通建设指挥部、县交通运输局、县梅山城投公司。

9、社会事务综合服务中心（12人）

主要职责：①负责教育、民政、人力资源与社会保障、文化旅游广电体育、卫生健康与计划生育、医疗保障、社会救助、残疾人服务管理等工作；②负责唐溪村驻村工作。

办公地点：财政楼一楼。

主 任：王洪鹏

副主任：贺春峰

廖妮婷

成 员：周 歌

廖姣容

张智平

李静康

张薇薇

谢东明

林青伟

魏文彪

廖 凯

对接：县民政局、县卫健局、县医保局、县教育局、县

人社局、县委社会工作部、县文旅广体局、县残联。

10、退役军人服务站（4人）

主要职责：①负责退役军人就业创业、优抚帮扶、权益保障、数据信息采集、走访慰问等工作；②负责涉退役军人信访维稳工作；③负责基干民兵建设、征兵等武装工作。

办公地点：镇武装部一楼。

站 长：邓帅威

副站长：谢 赞（兼武装部副部长）

成 员：邓宗骞

李志荣

对接：县武装部、县退役军人事务局。

11、综合行政执法大队（6人）

主要职责：①负责本辖区民政、人力资源与社会保障、自然资源、规划、生态环境、村镇建设与管理、水利、农业（含农机、畜牧水产、动物防疫）、文化旅游广电体育、卫生、计划生育、安全生产、林业等方面的日常执法活动和重大案件线索巡查；②负责禁捕退捕工作；③负责农村宅基地改革与管理工作中农村住房违规违建案件的调查处罚；④负责镇其他站、办、所移交案件线索的调查处理，配合县直相关执法部门做好重大案件的处理；⑤负责集镇区的管理、污水处理厂等市政设施的维护工作；⑥负责辰溪村驻村工作。

办公地点：原林业站办公楼。

队 长：夏智亮

副队长：李 亮

周 谌
成 员：吴伟安
李 宇
陈升科

对接：相关各县直职能部门的执法大队、县森林公安局、
县城管执法局。

四、联村领导、部门及驻村干部

村 名	联村领导	联村部门	部门负责人	驻村干部	备注
对溪社区	谌 鹏	经济和生态办公室	姚锐勇	谌志彪	
柘杨社区	梁巨平	平安法治和应急管理办	蒋朝晖	谌晓东	
双桥村	刘 扬	自然资源和村镇建设事 务中心	罗永峰	余逸彬	
梨坪村	陈劭劼	党建办公室	廖 丽	林海长	
椒园村	刘 辉	党政办公室	刘佳军	杨著忠	
大溶溪社区	邓忠尧	农业综合服务中心	张 毅	刘 荣	
辰溪村	张 志	综合行政执法大队	夏智亮	吴伟安	
唐溪村	张 伟	社会事务综合服务中心	王洪鹏	魏文彪	
广益社区	姚志财	镇纪委	陈 欧	王君新	

柘溪镇党政办公室

2026年3月26日印发

- 15 -